

## Додаток А

до Правил прийому  
до комунального закладу вищої  
освіти «Хортицька національна  
навчально-реабілітаційна академія»  
Запорізької обласної ради  
в 2024 році

### Правила прийому на навчання до аспірантури Хортицької національної академії у 2024 році

Правила прийому на навчання до аспірантури Хортицької національної академії (далі – Аспірантура) у 2024 році (далі – Правила прийому) розроблені Приймальною комісією Хортицької національної академії (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році (далі – Порядок прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 06 березня 2024 № 266, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України від 14.03.2024 за № 379/41724, Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261 (зі змінами).

Затверджені Правила прийому до Аспірантури Хортицької національної академії (далі – Академія) діють протягом календарного року.

## І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. У цих Правилах прийому терміни вживаються у таких значеннях:

**вступне випробування** – оцінювання підготовленості вступника, що проводиться дистанційно у формі вступних іспитів з іноземної мови, зі спеціальності, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень;

**вступний іспит** – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника;

**вступник** – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

**єдиний вступний іспит** (далі – ЄВІ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, а також для допуску до вступного іспиту з іноземної мови для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії / доктора мистецтва, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської,

німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

**конкурсний бал** – оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до цих Правил прийому;

**конкурсний відбір** – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та пріоритетностей заяв вступників;

**презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень** – форма вступного випробування, яка полягає в заслуховуванні та обговоренні наукового повідомлення вступника;

**рейтинговий список вступників** – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням джерела фінансування, що формується відповідно до Правил прийому.

2. Прийом на навчання до Аспірантури Академії проводиться на освітньо-наукову програму за спеціальністю 016 Спеціальна освіта у межах ліцензованого обсягу (Інформаційна таблиця 5).

3. Інформування про освітньо-наукову програму; вартість навчання; ліцензований обсяг здійснюється на офіційному вебсайті Академії <https://khnnra.edu.ua/>.

4. Фінансування підготовки здобувачів ступеня доктора філософії здійснюється за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору).

5. Форма навчання денна.

6. Нормативний строк підготовки доктора філософії в Аспірантурі становить 4 роки.

7. Прийом до Аспірантури Академії здійснюється на конкурсній основі.

## **II. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ**

1. Організацію прийому вступників до Академії здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом керівника Академії, який є її головою.

Прийом заяв і документів від вступників до Аспірантури здійснюється за адресою: м. Запоріжжя, вул. Запорізького козацтва, 6, або через електронну реєстраційну форму вступника до Аспірантури.

2. Керівник Академії забезпечує дотримання законодавства України, зокрема Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

3. Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу керівника Академії та/або виконання процедур вступної кампанії.

4. Усі питання, пов'язані з прийомом до Аспірантури Академії, вирішує Приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті Академії не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

### III. ВИМОГИ ДО РІВНЯ ОСВІТИ ВСТУПНИКІВ

1. Для здобуття ступеня доктора філософії приймаються вступники на основі НРК7 (особи, які здобули ступінь магістра / освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

### IV. СТРОКИ ПОДАННЯ ДОКУМЕНТІВ ТА КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ

1. Прийом заяв та документів від вступників проводиться з 01 серпня по 12 серпня 2024 року.

2. Порядок роботи Приймальної комісії для подання документів до Аспірантури:

Дні тижня	Години
понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця	09.00 – 17.00
субота, неділя	вихідний
обідня перерва	12.00 – 13.00
Телефон: +38(068) 422-39-19 Ел. пошта: pk.khnnra@gmail.com	

3. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання проводяться у такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки вступної кампанії
Початок прийому заяв та документів	01 серпня 2024 року
Закінчення прийому заяв та документів	12 серпня 2024 року
Строки проведення вступних випробувань	13–23 серпня 2024 року
Термін оприлюднення рейтингових списків вступників, рекомендованих до зарахування	не пізніше 26 серпня 2024 року
Термін виконання вимог для зарахування (укладання договорів)	не пізніше 28 серпня 2024 року
Термін зарахування вступників	не пізніше 29 серпня 2024 року
Початок навчання в Аспірантурі	02 вересня 2024 року

## V. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ДОКУМЕНТІВ ТА ЇХ ПЕРЕЛІК

1. Вступники до Аспірантури особисто подають до Приймальної комісії заяви у паперовій чи електронній формі.

2. Приймальна комісія розглядає електронні реєстраційні форми вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання протягом двох робочих днів з дати заповнення реєстраційної форми.

3. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа, що посвідчує особу (паспорт);
- військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);
- документа державного зразка про раніше здобутий ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), на основі якого здійснюється вступ;
- сертифікат ЄВІ 2023 або 2024 р. (з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 130 балів).

Вступники, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 01.01.2023, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених Порядком прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій російською федерацією території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01.03.2021 №271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.04.2021 за №505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10.08.2022 № 726).

Під час подання заяви в паперовій формі вступник подає заповнену анкету вступника.

4. Під час подання заяви в паперовій чи електронній формі, вступник подає:

- ксерокопію (2 екземпляри) або скановану копію (фотокопію) документа, що посвідчує особу (паспорта);
- ксерокопію (2 екземпляри) або скановану копію (фотокопію) реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- ксерокопію або скановану копію (фотокопію) військово-облікового

документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);

- ксерокопію або скановану копію (фотокопію) свідоцтва про шлюб чи свідоцтва про зміну імені (прізвища, власного імені, по батькові) (для осіб, які мають розбіжності у документах);

- ксерокопію або скановану копію (фотокопію) документа (державного зразка) про раніше здобутий ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), на основі якого здійснюється вступ;

- ксерокопії або скановані копії (фотокопії) документів, які підтверджують право вступника на додаткові бали відповідно до пункту 5 розділу VI цих Правил прийому;

- фотографію 3x4 см для документів (електронне фото у форматі .jpg розміром до 1 Мб);

- документ про визнання особи органами медико-соціальної експертизи особою з інвалідністю (за наявності).

5. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-наукової програми (спеціальності) та строком його дії, а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних випробувань фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви.

У разі подання документів на неакредитовані освітньо-наукові програми інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

6. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05.05.2015 № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.05.2015 за № 614/27059.

7. До вступних випробувань допускаються особи, які вчасно подали всі необхідні для вступу документи згідно з Правилами прийому. Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до проходження вступних випробувань до Аспірантури у зв'язку з неподанням в установлений строк документів, визначених Правилами прийому.

## **VI. КОНКУРСНИЙ ВІДБІР, ЙОГО ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ**

1. Конкурсний відбір для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється за результатами вступних випробувань (конкурсного бала) до Аспірантури Академії, які складаються з:

– **вступного іспиту з іноземної мови** (англійської, німецької, французької) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів іспиту з іноземної мови з найвищим балом;

– **вступного іспиту зі спеціальності** (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

– **вступного іспиту з філософії**.

2. Програми, зміст та розклад вступних випробувань для вступу до Аспірантури оприлюднюються на офіційному вебсайті Академії не пізніше наступного дня після їх затвердження.

3. Конкурсний бал вступника обчислюється шляхом додавання балів з трьох конкурсних випробувань та додаткових балів, кількість яких визначається у пункті 5 цього розділу, помножених на вагові коефіцієнти:

Вступний іспит зі спеціальності	Вступний іспит з іноземної мови	Вступний іспит з філософії	Додаткові бали	Сума вагових коефіцієнтів
0,4	0,3	0,2	0,1	1

4. Результати вступних випробувань оцінюються за 100-бальною шкалою. Критерії оцінювання вступного випробування за 100-бальною шкалою визначаються у відповідній Програмі вступного випробування.

5. Додаткові бали нараховуються за наукові здобутки у період останніх чотирьох років:

Наукові здобутки*	Кількість балів
-------------------	-----------------

Диплом переможця II (заключного) етапу Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з фаху: I місце II місце III місце	15 10 5
Наукова стаття у виданні, що індексується базами даних Scopus та/або Web of Science	20
Наукова стаття у виданні, включеному МОН до переліку наукових фахових видань України	15
Участь (за умови опублікування тез чи статті за матеріалами доповіді, але не більше двох): у міжнародній науковій конференції у всеукраїнській науковій конференції	10 5

\*Тематична спрямованість наукових статей, конференцій повинна відповідати спеціальності, на яку здійснюється вступ.

На момент закінчення терміну подачі документів, статті/тези, за які передбачено нарахування додаткових балів, повинні бути опубліковані у відповідних виданнях (у друкованому вигляді або в електронному вигляді на сайті видання). Довідки про прийняття статей/тез до друку не дають права на нарахування додаткових балів. Копії статей/тез мають містити 1, 2 сторінки видання з вихідними даними, зміст та усі сторінки публікації. Для нарахування додаткових балів за участь у наукових конференціях необхідно, окрім копій статей/тез, подати копію сертифіката учасника конференції чи програми конференції.

Якщо документи, які підтверджують право вступника на додаткові бали, не подані до Приймальної комісії у строки, визначені для подачі документів, вступнику додаткові бали не нараховуються.

6. Вступні випробування до Аспірантури проводяться дистанційно (Додаток А1 до цих Правил прийому) предметними комісіями, склад яких затверджується наказом керівника Академії.

7. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

8. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

9. Результати вступних випробувань розміщуються на офіційному вебсайті Академії не пізніше наступного дня після проведення вступного випробування.

10. Апеляції на результати вступних випробувань розглядає Апеляційна комісія Академії, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом



ректора Академії.

11. Роботи вступників, виконані під час вступних випробувань, зберігаються в їхніх особових справах; не прийнятих на навчання – зберігаються не менше одного року, після чого знищуються, про що складається акт.

## **VII. ПОРЯДОК ЗАРАХУВАННЯ**

1. Вступ поза конкурсом для здобуття ступеня доктора філософії не допускається.

2. Право на першочергове зарахуванням до Аспірантури Академії при однаковому конкурсному балі матимуть вступники, які набрали більшу кількість балів із вступного іспиту зі спеціальності.

3. Мінімальне значення кількості балів зі вступного випробування, з якими вступник допускається до участі у конкурсі, дорівнює 50.

4. Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання в Академії впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає включенню таких осіб до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

5. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до пункту 7 цього розділу у строки, встановлені у пункті 3 розділу IV цих Правил прийому з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

6. Рішення Приймальної комісії про зарахування до Аспірантури затверджується наказом ректора Академії, який оприлюднюється на офіційному вебсайті Академії.

7. Особи, які зараховані на навчання до Аспірантури Академії, повинні укласти відповідний договір до початку навчання. Договір укладається між Академією та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Якщо договір не буде укладений впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

**Інформаційна таблиця 5**

до Правил прийому на навчання до  
Хортицької національної академії у 2024 році

**Перелік спеціальностей (освітньо-наукових програм), за якими оголошується прийом на навчання  
до аспірантури Хортицької національної академії у 2024 році, ліцензовані обсяги**

Галузь знань		Спеціальність		Освітньо-наукова програма (ОНП)	Мова навчання	Ліцензований обсяг 2023			Інформація про акредитацію ОНП
<i>Шифр</i>	<i>Назва</i>	<i>Код</i>	<i>Назва</i>			Всього	у т.ч. за формами здобуття освіти		
							очна (денна)	заочна	
01	Освіта/Педагогіка	016	Спеціальна освіта	Спеціальна освіта	українська	<b>20</b>	20	0	неакредитована

**Додаток А1**  
до Правил прийому на  
навчання до аспірантури  
Хортицької національної  
академії у 2024 році

**Організація проведення вступних випробувань до Аспірантури  
у дистанційному форматі**

1. Вступні випробування у дистанційному форматі здійснюються з використанням додатку Zoom у поєднанні з середовищем Moodle (у разі тестування).

2. З метою дотримання академічної доброчесності на початку вступного випробування здійснюється ідентифікація особи вступника. З цією метою вступник демонструє оригінал документа, що посвідчує особу.

3. Вступник для проходження вступного випробування повинен забезпечити для себе відповідні умови:

- оригінал документа, що посвідчує особу;
- приміщення, що відповідає вимогам пункту 4 цього Додатка;
- комп'ютер або ноутбук, оснащений камерою, мікрофоном, динаміком (акустичною системою), та смартфон;
- встановлений на комп'ютер або ноутбук та смартфон додаток Zoom із зазначенням у профілі повного прізвища, імені, по батькові українською мовою;
- стабільний інтернет-зв'язок (для мобільної трансляції – Wi-Fi) з мінімальною швидкістю завантаження 10 МБ/с;
- перевірити справність зазначеної техніки та наявність постійного інтернет- з'єднання.

За попереднім зверненням вступника Приймальна комісія може забезпечити йому відповідні технічні умови з використанням приміщень Академії.

4. Підготовка приміщення здійснюється до початку вступного випробування:

- вступник перебуває один у приміщенні;
- електронні пристрої, крім тих, що використовуються безпосередньо для випробування, мають бути відсутніми;

- рівень освітленості приміщення має бути достатнім, рівень шуму – низьким.

Вступник на запит предметної комісії в онлайн-режимі демонструє приміщення, в якому він перебуває під час випробування.

При відмові виконувати зазначені вимоги вступник до складання випробування не допускається.

5. Під час проведення вступного випробування обов'язково ведеться відеозапис. Беручи участь у випробуванні, вступник погоджується на здійснення відеозапису, який розпочинається з моменту підключення організатора випробування.

6. У разі виникнення під час складання випробування обставин непереборної сили, вступник повинен негайно повідомити предметну комісію або іншу відповідальну особу про ці обставини за допомогою визначеного каналу зв'язку (телефон, месенджер тощо) з обов'язковою фото- або відеофіксацією стану виконання завдань та об'єктивних факторів, що перешкоджають їх завершенню. Необхідну контактну інформацію вступник отримує разом із посиланням на приєднання до відеоконференції.

7. Під час випробування вступник зобов'язаний:

- не залишати зону видимості камери та не вимикати її;
- використовувати лише один засіб виведення зображення (монітор, телевізор, проектор, смартфон), одну клавіатуру, один маніпулятор (комп'ютерну мишу тощо).

8. Вступник під час проведення випробування не має права:

- залучати допомогу третіх осіб під час випробування;
- надавати доступ до комп'ютера або ноутбука стороннім особам;
- вступати у розмови з третіми особами;
- використовувати довідкові матеріали (книги, записи у паперовому та електронному вигляді тощо), будь-які гаджети (телефони, планшети, навушники тощо), додаткові монітори та комп'ютерну техніку, крім тієї, що безпосередньо використовується для випробування;
- відкривати додаткові вкладки браузерів та вікна програм.

9. Виявлення у вступника під час випробування несанкціонованих навчальних та методичних матеріалів, електронних засобів зв'язку тощо, а також порушення вищезазначених вимог є підставою для ухвалення рішення про анулювання результатів випробування та виставлення оцінки «незадовільно», незалежно від того, використовувалися вони під час випробування чи ні.

10. Вступний іспит з іноземної мови, який передбачає проведення тестування, здійснюються з використанням додатку Zoom у поєднанні з середовищем Moodle:

- у час, визначений як початок випробування, в чат відеоконференції надсилається посилання для входу на платформу тестування Moodle;
- персональні логіни та паролі вступникам надсилаються у приватний чат відеоконференції;
- вступники авторизуються на платформі й виконують тест при ввімкненому мікрофоні, камері;
- після складання тесту вступники закривають вікно тестування і повідомляють комісію про завершення тестування.

11. Вступний іспит зі спеціальності проводиться з використанням додатку Zoom та з урахуванням особливостей, визначених відповідною програмою вступного випробування:

- випробування передбачає відповідь вступника за питаннями білета;
- вибір білета здійснюється за допомогою рандомного вибору;
- білет та аркуш усної відповіді вступник отримує у вигляді посилання на гугл- документ через приватне повідомлення відеоконференції.

12. Презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень проводяться за допомогою додатку Zoom та передбачає доповідь із використанням презентації у програмі PowerPoint, яку вступник має продемонструвати на екрані під час відеоконференції.